Утвержден

приказом ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии

ГПС МЧС России

от «\_06\_\_» ноября 2018 г. №\_1121\_

УСТАВ

редакции средства массовой информации
периодического печатного научного журнала
«Современные проблемы гражданской защиты»

1. Общие положения

1.1. Редакция журнала «Современные проблемы гражданской защиты» (в дальнейшем именуемая «Редакция») осуществляет производство и выпуск средства массовой информации – периодического печатного научного журнала «Современные проблемы гражданской защиты» (в дальнейшем именуемого «Журнал»).

1.2. Полное наименование Журнала – «Современные проблемы гражданской защиты». Полное наименование Журнала на английском языке – Scientific Journal of Civil Defence Studies.

1.3. Учредителем и издателем Журнала является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ивановская пожарно-спасательная академия Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (в дальнейшем именуемое «Учредитель»).

1.4. Редакция не является юридическим лицом.

1.5. Редакция осуществляет деятельность по производству и выпуску журнала на основе профессиональной самостоятельности. Управление Редакцией осуществляется в соответствии с уставом учреждения, иными локальными документами Учредителя и настоящим Уставом.

1.6. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции, Учредитель несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.7. Местонахождение (адрес) редакции: 153040, Ивановская область, город Иваново, проспект Строителей, 33.

2. Права и обязанности Учредителя

2.1. Учредитель имеет право:

* утверждать Устав Редакции;
* утверждать изменения и дополнения к Уставу Редакции;
* прекратить или приостановить деятельность Редакции и выпуск Журнала в случаях и в порядке, установленном настоящим Уставом;
* изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык Журнала, его название, форму или территорию распространения Журнала, его периодичность, объем и тираж;
* помещать бесплатно и в указанный им срок (в том числе в подготавливаемом или ближайшем планируемом номере) сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя); максимальный объем заявления Учредителя не может превышать четырех машинописных страниц;
* осуществлять контроль над соответствием деятельности Редакции положениям законодательства Российской Федерации, устава учреждения, иных документов Учредителя и настоящего Устава, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Журнала, иным сведениям, представленным при его регистрации и содержащимся в свидетельстве о регистрации средства массовой информации;
* выступать в качестве издателя, распространителя журнала.

2.2. Учредитель обязан:

* соблюдать положения Устава Редакции;
* оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения аудитории, в продвижении Журнала, организации и проведении массовых мероприятий с участием авторов статей и читателей в порядке, определенном Учредителем;
* не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3. Права и обязанности Редакции

3.1. Редакция вправе самостоятельно:

* планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности Журнала, решать вопросы его содержания и художественного оформления;
* осуществлять в установленном порядке отношения с авторами;
* привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий по созданию выпусков Журнала;
* самостоятельно подписывать номер Журнала в печать;
* осуществлять переписку с читателями Журнала, учитывать их интересы и предложения по содержанию и оформлению Журнала.

3.2. Редакция обязана:

* обеспечивать высокий содержательный, научный, графический и профессиональный уровень публикаций;
* осуществлять художественное оформление Журнала для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;
* обеспечивать в своей части соблюдение утвержденных графиков издания;
* публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки.

4. Имущественные и финансовые отношения Учредителя и Редакции

4.1. Имущество, используемое Редакцией, является составной частью имущества Учредителя. Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается органами управления Учредителя в соответствии с их компетенцией.

4.2. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска Журнала, выделяются Учредителем в соответствии со сметой редакционных расходов по предложению главного редактора.

4.3. Порядок производства, размещения и распространения рекламы в Журнале определяется нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в данной области. Объем рекламы в отдельном номере Журнала определяется органами управления учредителя в соответствии с их компетенцией, но не должен превышать 40 % объема одного номера Журнала.

4.4. Прибыль, получаемая в результате деятельности Редакции, является собственностью Учредителя и используется им для возмещения материальных затрат на производство и выпуск Журнала, осуществление обязательных платежей и отчислений и на иные цели в соответствии с уставом и документами Учредителя.

5. Управление Редакцией

5.1. Управление Редакцией осуществляют органы управления Учредителя, главный редактор и его заместители, в пределах своей компетенции, установленной уставом и иными документами Учредителя, а также настоящим Уставом.

5.2. Редакция состоит из главного редактора, заместителя главного редактора, членов редакционной коллегии.

5.3. Органы управления Учредителя в пределах своей компетенции, установленной в уставе и иных документах Учредителя, принимают решения по следующим вопросам деятельности Редакции:

* назначают главного редактора и определяют его права и обязанности;
* освобождают от исполнения обязанностей главного редактора;
* определяют основные направления деятельности Редакции;
* создают и ликвидируют рубрики Журнала;
* принимают решения о размещении рекламы в Журнале;
* утверждают ежегодные отчеты главного редактора о деятельности Редакции и об использовании средств и имущества, выделенного Редакции;
* выделяют необходимые финансовые и материальные средства на производство и выпуск Журнала, утверждают смету Редакции;
* осуществляют иные полномочия в соответствии с уставом Учредителя.

5.4. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор и его заместитель.

Главный редактор и его заместитель в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, уставом и иными документами Учредителя, а также настоящим Уставом.

Главный редактор и его заместитель несут ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

5.5. Главный редактор и его заместитель в пределах своей компетенции осуществляют управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решают все вопросы деятельности Редакции за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Учредителя.

5.6. Главный редактор и его заместитель:

* представляют интересы Редакции в отношениях с Учредителем, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;
* организуют работу Редакции;
* определяют функции Редакции;
* принимают решение об образовании редакционной коллегии и ее роспуске, определяют ее членов;
* осуществляют подбор статей авторов для работы в журнале;
* решают иные вопросы, отнесенные к его компетенции уставом или иными документами Учредителя, а также настоящим Уставом. Главный редактор и его заместитель пользуются правами и исполняют обязанности, установленные Учредителем.

5.7. Главный редактор входит в состав редакции по должности.

5.8. Редакционная коллегия Журнала формируется главным редактором и его заместителем и утверждается приказом Учредителя.

5.9. Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Журнала.

5.10. На заседаниях редакции председательствует главный редактор или его заместитель.

5.11. Повестка дня определяется главным редактором и (или) его заместителем. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании Редакции.

5.12. Заседание Редакции правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. В случае, когда голоса разделяются поровну, решение принимает главный редактор, а в его отсутствие – заместитель.

5.13. На каждом заседании Редакции ведется протокол. В протокол заносятся все решения заседания Редакции. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

5.14. Решения редакционной коллегии носят рекомендательный характер. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии. Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Учредителя.

6. Полномочия редакционной коллегии

6.1. Редакционную коллегию составляют лица, которые осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для Журнала.

6.2. Редакционная коллегия принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества Журнала и оптимизации редакционно-издательского процесса.

6.3. Собрание редакционного коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

7. Основания и порядок прекращения и приостановления
деятельности Журнала

7.1. Выпуск Журнала может быть прекращен или приостановлен только по решению Учредителя, либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску Регистрирующего органа по печати (в порядке, предусмотренном законом РФ «О средствах массовой информации»).

7.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность Журнала в случае, если:

* Редакция в течение 3-х месяцев нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;
* издание Журнала является убыточным;
* Учредитель утратил возможность выпуска Журнала;
* выпуск Журнала признан Учредителем нецелесообразным по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности Журнала принимается Учредителем после консультаций с главным редактором или его заместителем.

7.3. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска Журнала Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

7.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности Журнала влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

7.5. При нарушении Учредителем Устава Редакция вправе ставить вопрос об этом перед органами управления Учредителя.

8. Право на название

8.1. Право на название Журнала принадлежит Учредителю. Логотип Журнала может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Последствия смены Учредителей, изменения состава Учредителей

9.1. В случае смены Учредителя Журнал продолжает свою деятельность после перерегистрации в установленном законом порядке.

9.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

10. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции

10.1. Устав Редакции принимается на заседании Редакции и утверждается Учредителем.

10.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению редакционной коллегии. При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права членов редакционной коллегии, вносятся при условии их одобрения на заседании Редакции, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителем и управления Редакцией – с согласия Учредителя.